MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Ambito Territoriale per la Provincia di Catania
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE
"M. MONTESSORI - P. MASCAGNI"
Via GIUSEPPE DI GREGORIO, 22 - 95122 CATANIA - ☎ TEL./FAX- 095201922

Codice Meccanografico **CTIC8AF00V** - Codice Fiscale **80016050876**- ✉ctic8af00v@istruzione.it – ctic8af00v@pec.istruzione.it

https://www.montessorimascagnict.edu.it

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE — Cofinanziato dall'Unione europea — Ministero dell'Istruzione e del Merito

ICS "M. MONTESSORI-P.MASCAGNI"-CATANIA
Prot. 0012005 del 27/07/2026
VII (Uscita)

Catania, (data del protocollo)

All'Albo on line
All'Amministrazione trasparente
Al Sito web sez. PN 21/27
Alle scuole della provincia di Catania
All'Ambito territoriale di Catania – UFF. VI
Agli Atti

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI/TUTOR RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO/ESTERNO all'istituto scolastico per il conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto la conduzione delle attività afferenti alle attività formative rivolte al personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060**
Obiettivo specifico ESO4.5 "*Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione*"
PN "*Scuola e competenze*" 2021-2027, fondo FSE+
Azione: ESO4.5.A2 Formazione del personale docente e non docente
Sotto-azione: ESO4.5.A2.B Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026

Avviso prot. n. 95165 del 24/04/2026

Codice identificativo progetto: **ESO4.5. A2.B-FSEPNSI-2026-224**
CUP: I64D26001230007
Titolo del progetto: "*MO.MA. TRAINING PROGRESS*"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "*Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*" e, in particolare, l'articolo 21;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto pag. 3 Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO l'avviso pubblico del M.I.M. prot. n. 95165 del 24/04/2026*;*

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38 recante "*Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303*";

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi richiamati nel succitato decreto;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO l' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica – n. 28179 - prot. 102794 del 04/05/2026 - relativa all'avviso pubblico del M.I.M. prot. n. 95165 del 24/04/2026;

VISTO il verbale del Consiglio d'istituto di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 del 18 dicembre 2025, delibera n. 41;

VISTO il Regolamento d'Istituto delibera. n. 46 del 18/12/2025, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture con il quale il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico mediante affidamento diretto è fissato in euro 139.999,99 euro per servizi e forniture e in euro 149.999,99 per lavori;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituto, valido per il triennio corrente, approvato con delibera del consiglio di istituto n. 40 del 18/12/2025;

VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026*;*

VISTA la delibera n.41 del Collegio dei docenti del 19 dicembre 2023 di autorizzazione del DS alla partecipazione agli avvisi del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la delibera n.95 del Consiglio d'istituto del 6 dicembre 2023 di autorizzazione DS alla partecipazione agli avvisi del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

RICHIAMATA la delibera n. 40 del Consiglio d'Istituto del 18 dicembre 2025 con la quale è stata approvata la revisione del P.T.O.F. per il triennio 2025-2028;

VISTA la delibera n. 41 del Consiglio d'istituto del 18/12/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 10001 del 15/06/2026;

VISTA la propria determina di assunzione dell'incarico di Responsabile unico di progetto (RUP) – prot. 10005 del 15/06/2026;

VISTA la nota prot. n. 19188 del 22/06/2026 di autorizzazione da parte del dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania su delega del D.G. per lo svolgimento di attività di coordinamento generale tecnico-operativo del progetto a titolo oneroso, all'interno del progetto di cui alle premesse;

VISTA la propria Determina di assunzione dell'incarico per il coordinamento generale tecnico-operativo a titolo oneroso del progetto prot. n. 11453 del 09/07/2026

EMANA IL SEGUENTE AVVISO
INTERNO/ESTERNO

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **personale esperto e tutor, interno/esterno** all'Istituto "M. Montessori - P. Mascagni" di Catania, per la realizzazione del progetto denominato "*Mo.Ma. training progress*" finalizzato alla formazione del personale docente ed educativo per il potenziamento delle competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060

Obiettivo specifico: ESO4.5 "*Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione*" PN "*Scuola e competenze*" 2021-2027, fondo FSE+

Azione: ESO4.5.A2 Formazione del personale docente e non docente - Sotto-azione: ESO4.5.A2.B Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026.

L' individuazione del personale avverrà mediante procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum di ciascun candidato.

Art. 1 – finalità, obiettivi e struttura del progetto

La progettualità di cui alle premesse promuove una serie di azioni finalizzate al potenziamento delle competenze professionali del personale docente in servizio presso l'Istituto comprensivo statale "M.

Montessori – P. Mascagni" mediante azioni formative nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

Le azioni formativi sono strutturate come di seguito:

Tipologia modulo	Titolo modulo	Destinatari e durata
Modulo 1 Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Laboratorialità ed emozioni: un nuovo approccio metodologico per la scuola dell'infanzia	20 Docenti scuola dell'infanzia - n. 30 ore Data inizio prevista: settembre/ottobre 2026 Data fine prevista: Marzo 2027
Modulo 2 Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Gestione di Ambienti di Apprendimento Inclusivi e gestione alunni con BES nella scuola primaria	22 Docenti scuola primaria n. 30 ore Data inizio prevista: gennaio 2027 Data fine prevista: giugno 2027
Modulo 3 Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Gestione classi scuola secondaria con alunni difficili: la ricerca di senso e le emozioni degli adolescenti	18 Docenti scuola secondaria I grado Data inizio prevista novembre 2026 Data fine prevista aprile 2027

Tutte le attività dovranno improrogabilmente concludersi entro il 25 giugno 2027, fatte salve ulteriori indicazioni ministeriali e proroghe.

Art. 2 Destinatari del presente Avviso

Il presente avviso è destinato al personale di seguito indicato secondo l'ordine di priorità

1) a personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
2) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
3) sempre a seguire e se necessario, a personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
4) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni-persone fisiche).

Art. 3 – Profili professionali richiesti dalla selezione

a) Esperti con il compito di progettare e condurre le attività formative secondo le finalità del progetto. I titoli richiesti per il ruolo di esperto devono essere coerenti alla tipologia di azione prescelta;

b) Tutor d'aula, con il compito di collaborare con l'esperto, gestire il gruppo alunni e svolgere attività di supporto per la realizzazione delle attività formative;

I ruoli richiesti e i relativi titoli per le figure sopra descritte sono così specificati:

Tipologia di azione	**Tipologia figura e numero figure richieste**	**Titoli richiesti**
Modulo 1 Laboratorialità ed emozioni: un nuovo approccio metodologico per la scuola dell'infanzia	n. 1 formatore esperto interno/esterno n. 1 tutor interno/esterno	Caratteristiche esperto: Esperto pedagogista/psicopedagogista interno/esterno con esperienze pregresse documentate nel settore della formazione dei docenti
Modulo 2 Gestione di Ambienti di Apprendimento Inclusivi e gestione alunni con BES nella scuola primaria	n. 1 formatore esperto interno/esterno n. 1 tutor interno/esterno	Caratteristiche esperto: Esperto pedagogista/psicopedagogista interno/esterno con esperienze pregresse documentate nel settore della formazione dei docenti
Modulo 3 Gestione classi scuola secondaria con alunni difficili: la ricerca di senso e le emozioni degli adolescenti	n. 1 formatore esperto interno/esterno n. 1 tutor interno/esterno	Caratteristiche esperto: Esperto psicologo/pedagogista/psicopedagogista interno/esterno con esperienze pregresse documentate nel settore della formazione dei docenti

Art. 4 Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Presentare la progettazione dell'intervento, avendo cura di definire strategie laboratoriali tali da determinare nei corsisti il possesso di strumenti efficaci che consentano l'applicazione di quanto appreso
- Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale, supportandoli in attività laboratoriali significative
- Rimodulare il percorso formativo in funzione dei bisogni formativi
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
- Attenersi alle nuove modalità di rilevazione delle presenze al sistema SIF 2127

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare lo svolgimento e l'attuazione del corso di formazione a supporto sia del formatore che dei corsisti.

In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi, degli spazi e degli strumenti necessari alla realizzazione del modulo.
- Deve attenersi alle nuove modalità di rilevazione delle presenze al sistema SIF 2127 e cura che nel registro di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con l'esperto
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
- Redige la relazione finale, il time sheet delle attività ed eventuali altri documenti utili.
- Attenersi alle nuove modalità di rilevazione delle presenze al sistema SIF 2127

Art. 5 - Griglie di valutazione e Criteri di selezione

Saranno considerati elementi di valutazione:

Griglia comparazione esperto

Titoli valutabili	Punteggio
Possesso Laurea magistrale in Psicologia/Pedagogia	Votazione da 85 a 100: Punti 10
	Votazione da 101 a 110 e lode: Punti 20
Altra Laurea afferente all'ambito socio-psico-pedagogico;	Votazione da 85 a 100: Punti 10
	Votazione da 101 a 110 e lode: Punti 20
Dottorato di ricerca	Punti 2 per ogni esperienza - Max. 10 punti
Attività professionali documentabili comprovanti abilità e competenze nella gestione delle dinamiche relazionali e nella gestione dei gruppi	Punti 2 per ogni esperienza fino a un massimo di 10 punti
Competenze documentate nell'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative	Punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di 10 punti
Esperienze di Docente Esperto nella Formazione Docenti in azioni FSE-PNSD - PNRR	Punti 2 per ogni esperienza Max. 10 punti
Possesso documentato di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e delle piattaforme digitali e di conoscenza dei principali strumenti multimediali (eventuali certificazioni da allegare)	Punti 1 per ogni titolo, fino a un massimo di 5 punti
Master 1° Livello, Specializzazione eperfezionamento annuale	Punti 2 per ogni esperienza Max. 10 punti
Master 2° Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale	Punti 1 per ogni titolo conseguito max 5 punti
TOTALE max.	100 PUNTI

Griglia comparazione tutor d'aula

	Titoli valutabili	Condizioni e punteggiTitolo	Punteggio massimo
Titoli culturali	Laurea	Punti 4 per titolo	Max p. 8
	Laurea con lode	Punti 10	punti 10
	Diplomi	Punti 1 per titolo	Max p. 3
	Master 1° livello	Punti 1 per titolo	Max p. 5
	Possesso documentato dei requisiti tecnici e di competenze nella didattica multimediale	Punti 2 per ttolo	Max p. 6
	Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto	Punti 1 per ogni certificazione	Max p. 5
	Altre abilitazioni	Punti 2 per abilitazione	Max p.8
Esperienze pregresse	Pregresse esperienze in qualità di docente esperto/tutor in PON/FSE/POC/PNRR	Punti 4 per ogni esperienza	Max. p. 20
Certificazioni informatiche	ECDL, EIPASS, LIM, EUCIP ecc.	Punti 5 per certificazione	Max p. 10
TOTALE max.			75 PUNTI

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

La priorità nell'affidamento dell'incarico verrà data al personale interno all'istituzione scolastica e a seguire agli istanti di cui all'art. 2.

- A parità di punteggio complessivo il dirigente scolastico si riserva di decidere autonomamente sulla scorta del colloquio con il candidato.
- È facoltà di questa istituzione scolastica procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso di presentazione di una sola domanda purché in possesso dei requisiti richiesti o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa.
- In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli (esperto – tutor), fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.
- In caso di partecipazione a più di un ruolo, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per i ruoli a cui partecipa, verrà assegnato l'incarico seguendo le modalità di cui al precedente capoverso distintamente per ogni graduatoria.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.
- In caso non pervengano domande o non ci sia possibilità di scorrimento della graduatoria in seguito a rinuncia, si procederà secondo quanto previsto dal d.lgs. 36/2023.

Art. 6 - Requisiti e condizioni per l'accesso alla selezione

1. Possono partecipare alla selezione solo coloro che alla data di scadenza del bando sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi. Più specificamente:
    a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
    b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
    c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
    d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
    e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
    f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
    g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
    h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
    i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. Non possono produrre domande i dipendenti di società che intendano partecipare ai bandi di gara relativo al progetto in questione.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 7 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 3, secondo il modello di candidatura (Allegato 1 "istanza di partecipazione").
L'ammissione e la valutazione dei titoli e dei requisiti prevede da parte dell'istante l'invio dei seguenti allegati, pena esclusione:

1. Allegato 1 – Istanza di partecipazione selezione esperto/tutor
2. Allegato 2: dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilita' e incompatibilità (da inserire per tutte le istanze)
3. Copia del documento d'identità;
4. Curriculum vitae in formato Europass;
5. Copia del medesimo CV senza dati personali (necessario per l'eventuale inserimento dell'incarico nel sistema PerLaPA)
6. Allegato 3: Scheda progettuale con definizione delle aree e delle strategie di intervento (solo esperti)

A garanzia degli istanti, tutti i documenti devono essere prodotti in formato non editabile.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 12,00 del 03 agosto 2026** all'indirizzo PEO: ctic8af00v@istruzione.it opp. PEC: ctic8af00v@pec.istruzione.it

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Sulla base dei titoli degli aspiranti l'istituzione, previa nomina d'apposita commissione valutatrice, procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. Le graduatorie provvisorie, saranno pubblicate sull'Albo pretorio on line del sito internet dell'istituto comprensivo "M. Montessori– P. Mascagni" di Catania raggiungibile all'indirizzo: https://www.montessorimascagnict.edu.it Ogni eventuale contestazione e ricorso in merito dovranno pervenire per posta certificata all'indirizzo ctic8af00v@pec.istruzione.it secondo quanto verrà statuito dal decreto di pubblicazione. Trascorsi cinque giorni la graduatoria diverrà definitiva.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (calendario, sedi, orari, programmi, etc.), sentiti gli esperti, verranno stabilite dal Dirigente di questa istituzione scolastica e dovranno essere accettate incondizionatamente dal formatore selezionato e individuato. Eventuali slittamenti alle date indicate, provocati da necessità della Commissione di valutazione, saranno prontamente pubblicati e resi noti sul sito istituzionale.

Art. 8 - cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Articolo 9 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto ad personam.
Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero € 70 per l'esperto e € 30 per il tutor/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 25/06/2027.

Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito. Il corrispettivo lordo è rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività e a seguito dell'erogazione dei fondi, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Art. 10 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente dell'istituto comprensivo "M. Montessori – P. Mascagni" di Catania, prof. dott. Alfredo Motta, in qualità di responsabile del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 11– Trattamento dei dati personali

Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente Avviso saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy".
Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccoglierlo prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi un Suo eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrrà le conseguenze descritte nell'informativa.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e/o false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.
In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", al link:
https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic8af00v

Pubblicizzazione

In ottemperanza alla normativa vigente sull'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sull'Albo on line/Amministrazione trasparente e sul sito della scuola al seguente link: https://www.montessorimascagnict.edu.it/pn/mo-ma-training-progress/

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Fanno parte integrante del presente Avviso:

- Allegato 1: Istanza di partecipazione selezione esperto/tutor
- Allegato 2: dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilita' e incompatibilità (da inserire per tutte le istanze)
- Allegato 3: Scheda progettuale con definizione delle aree e delle strategie di intervento (solo esperti)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Dott. Alfredo Motta

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.

e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)