ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE "SAN GIORGIO"
Plesso "G. Falcone" Stradale S. Giorgio, 29 – Plesso "P. Borsellino Viale Grimaldi, 9 - 95121 Catania
Tel. 095-570530 - Fax 095-7180357 - 095450573 (Plesso P. Borsellino)
email. ctic899007@istruzione.it pec ctic899007@pec.istruzione.it sito web: www.icsangiorgioct.edu.it
Cod. Fisc. 93105330877

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "SAN GIORGIO"-CATANIA
Prot. 0009619 del 13/11/2025
I (Uscita)

INTEGRAZIONE REGOLAMENTO DI ISTITUTO-A.S.2025/26

Regolamento per lo svolgimento a distanza delle due ore di programmazione didattica collegiale prevista per i docenti della scuola primaria (art. 44 c. 6 CCNL scuola 2019-2021 firmato il 18 gennaio 2024)

Delibera del CDI n. 2 del 28/10/2025

Art. 1- Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento a distanza delle due ore di programmazione didattica collegiale prevista per i docenti della scuola primaria dell'I.C. "San Giorgio" di Catania ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca periodo 2019-2021 siglato il 18 gennaio 2024.

Art. 2 – Svolgimento delle sedute

Le sedute di programmazione settimanali di Scuola Primaria si svolgeranno ogni martedì secondo il piano annuale delle attività deliberato dal Collegio dei docenti.
Il coordinatore di classe creerà il link della riunione utilizzando la piattaforma di Google Meet invitando, oltre ai docenti di classe, la dirigente scolastica, i collaboratori del DS utilizzando le email istituzionali.

Art.3 – Requisiti tecnici minimi

Le riunioni telematiche devono svolgersi in video e audio-conferenza garantendo:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'intervento in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione;
- la riservatezza della seduta.

Durante lo svolgimento delle riunioni ciascun partecipante è tenuto a:

- utilizzare l'account istituzionale con il proprio nome e cognome;
- mantenere la telecamera attiva per tutta la durata dell'incontro, salvo comprovati impedimenti tecnici tempestivamente comunicati al coordinatore o al presidente della riunione;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE "SAN GIORGIO"
Plesso "G. Falcone" Stradale S. Giorgio, 29 – Plesso "P. Borsellino Viale Grimaldi, 9 - 95121 Catania
Tel. 095-570530 - Fax 095-7180357 - 095450573 (Plesso P. Borsellino)
email. ctic899007@istruzione.it pec ctic899007@pec.istruzione.it sito web: www.icsangiorgioct.edu.it
Cod. Fisc. 93105330877

- partecipare da un ambiente idoneo, riservato e privo di elementi che possano compromettere la riservatezza della seduta;
- mantenere un comportamento e un abbigliamento consoni alla natura istituzionale dell'incontro, assicurando attenzione, correttezza e piena partecipazione ai lavori;
- astenersi dallo svolgimento di attività incompatibili con la regolare partecipazione alla riunione.

Ai componenti è consentito collegarsi da un luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui al presente Regolamento, che garantiscano la riservatezza della seduta (come l'uso di cuffie).
Se al momento dell'incontro subentrassero problemi tecnici, che rendano impossibile o non agevole il collegamento, il componente impossibilitato a collegarsi in videoconferenza è considerato assente giustificato.
È vietata qualsiasi registrazione, diffusione o condivisione di immagini, audio o documenti relativi alla riunione, salvo espressa autorizzazione del Dirigente scolastico e nei casi consentiti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Art. 4 – Convocazione
Il presente Regolamento non disciplina le modalità di convocazione, in quanto la programmazione didattica è prevista in date già calendarizzate e contenute nel Piano delle attività 2025/2026 approvato dal Collegio dei docenti. I docenti pertanto si collegheranno on-line senza previo invito formale secondo il Piano delle attività.

Art. 5 - Svolgimento della programmazione
In via preliminare all'avvio della programmazione il coordinatore di classe verifica la presenza dei partecipanti che risulterà da verbale dell'incontro ed è, inoltre, moderatore della riunione.

Art. 6 -Verbale dell'incontro on line di programmazione didattica collegiale
Per ciascun incontro di programmazione didattica verrà redatto apposito verbale che verrà caricato dai singoli coordinatori di classe sul registro elettronico per la propria classe (Cartella verbali di Programmazione didattica). I verbali di interclasse saranno redatti dal Presidente di interclasse e resi visibili, una volta caricati sul registro elettronico, a tutte le classi.

Art. 7 – Entrata in vigore del Regolamento
Il presente Regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla sua approvazione da parte del Consiglio d'Istituto.